

## Promouvoir les **CHANGEMENTS** dans son équipe

### Public concerné

Tout Manager, Cadre ou Agent de Maîtrise qui doit promouvoir des changements, au sein de son équipe, qu'il y adhère ou non.

### INTRA Catalogue

France et pays francophones

2 à 10 participants

**2 Jours :**

**Présentiel**, en consécutif

**Distanciel** : ZOOM ou TEAMS  
(découpage en modules, à la demande)

Fiche préparatoire d'**OBJECTIFS**  
adressée aux participants.

**INTER 3 participants maxi**  
en distanciel

**Garantie de réalisation aux dates**

**12 Heures sur 2 Jours +**  
*suivi et conseils personnalisés :*  
**1 heure par personne (dans**  
*les 3 mois)*

**Dates : 2<sup>ème</sup> semestre 2021**

13 - 14 septembre

11 - 12 octobre

18 - 19 novembre

06 - 07 décembre

**Prix : 1 740 € nets**

Fiche préparatoire d'**OBJECTIFS**  
adressée aux participants.

**INDIVIDUEL**  
en distanciel

**10 heures**

**Prix : 2 500 € nets**

**Nombre de sessions et**  
**fréquence**, à définir avec le  
stagiaire.

### OBJECTIFS

**A l'issue de la formation, les participants disposent de moyens pour :**

- animer chaque étape du changement pour faciliter la mise en œuvre de nouvelles décisions dans un esprit de coopération,
- comprendre et anticiper les mécanismes émotionnels liés au changement,
- repérer les stratégies individuelles et collectives et y travailler.

### THEMES pouvant être abordés

**Avoir une représentation précise de la nature et la dynamique du changement**

La permanence du changement,

Comprendre et intégrer le contexte, le sens et les nécessités du changement,

Différencier changement voulu et changement subi,

Déterminer l'urgence et l'importance du changement.

**Clarifier le positionnement des personnes par rapport au changement**

Etablir la carte des personnes impliquées et des acteurs,

Déterminer son positionnement, son rôle dans le processus.

**Reconnaître les mécanismes émotionnels liés au changement**

Les étapes du processus d'acceptation,

La résistance naturelle et ponctuelle face aux changements subis.

**Piloter les personnes impliquées dans le processus de changement**

Répondre aux attitudes : méfiance – critique – résignation – intégration,

Identifier la nature des résistances et utiliser leur fonction utile,

Intégrer les phases du processus d'apprentissage : prise de conscience - compréhension - engagement – action.

**Mettre en œuvre une communication efficace et adaptée**

Développer sa capacité d'écoute pour convaincre,

Rechercher les débats productifs et accueillir les idées, les remarques,

Inviter à une attitude constructive en prenant en considération les leviers de motivation,

Négocier en recherchant la coopération et la co-production pour le changement.