

COMMUNIQUER avec EFFICACITE, à DISTANCE

Contexte

Combien de temps par jour passez-vous en réunion à distance ?

Quel pourcentage de ce temps vous procure un sentiment de satisfaction ?

Avoir une communication à distance est devenu un désir de bien des managers et de leurs équipes.

Comment avoir une communication efficace, qui soit pertinente et mobilisante, à distance : télétravail, visio, webinaire.

Public concerné

Tous niveaux, toutes fonctions

INTRA Catalogue

France et pays francophones

2 à 10 participants

1 Jour :

Distanciel : ZOOM ou TEAMS (découpage en modules, à la demande)

Fiche préparatoire d'OBJECTIFS adressée aux participants.

INDIVIDUEL

en distanciel

7 heures

Prix : 1 750 € nets

Nombre de sessions et fréquence, à définir avec le stagiaire.

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les participants disposent de moyens pour :

- mettre en œuvre une communication efficace et adaptée avec leurs collaborateurs, clients, publics à distance,
- développer un lien fort, savoir "accrocher" leurs interlocuteurs et transmettre des messages clairs, précis,
- être efficace en visioconférence – webinaire.

THEMES pouvant être abordés

Mettre en place sa stratégie de communication à distance

Quelles fréquences et durée de connexion ?

Quels participants ?

Quels contenus et supports ?

Les barrières linguistiques et culturelles, les pièges à éviter.

Préparer la visioconférence avec efficacité

Comprendre les difficultés de communiquer en audio ou en visio, car on ne partage pas le même espace.

Développer les clés de la communication orale, pour renforcer votre communication à distance.

Gérer les interactions. Quand tout le monde parle en même temps.

Arriver à s'entendre, s'écouter et faire intervenir tout le monde.

Susciter la participation quand personne ne parle.

Bien démarrer sa visioconférence, que ce soit pour une réunion, une présentation commerciale, face à des clients ou en webinaire devant des centaines de personnes.

Comment bien utiliser les supports de présentation dans ce contexte.

Comment bien gérer ses équipes en télétravail ?

Les interactions face à face et la communication quotidienne créent des sentiments d'appartenance et de lien au sein du groupe.

Avec une équipe distante, vous n'avez pas le même avantage, ce qui peut entraîner une diminution de la confiance et de la cohésion entre vous et vos collègues et même entre les membres de l'équipe eux-mêmes.

Les pièges et les solutions pour bien gérer le télétravail.

PÉDAGOGIE

Formation pratico-pratique :

L'ensemble des outils et procédés seront mis en pratique en direct, par des jeux de rôles, des mises en situation, l'observation d'attitudes, des ateliers collaboratifs avec des applications interactives d'animation à distance, telles que wooclap, kahoot,... (brainstorming, Quiz, partage de documents,...).