



INSTITUT EUROPEEN  
DES HAUTES PERFORMANCES

## THEMES de FORMATION ♦ 2020

déclinés en INDIVIDUEL - Formations (F) et Coursus (Cs) et  
en GROUPE - Formations Catalogue (C) et sur Mesure (SM)

		INDIV	GR
<b>S'adapter à une nouvelle DYNAMIQUE de travail</b>			
CC01	COMMUNIQUER, en situation de CRISE	F/Cs	C
CC02	Gérer le STRESS, en situation de CRISE	F/Cs	C
CC03	Réussir le passage au TELETRAVAIL	F	C
CC04	Communiquer avec efficacité à DISTANCE	F	C
CC05	Accompagner le personnel SOIGNANT (face à la crise sanitaire)	Cs	
<b>Accompagnement du CHANGEMENT</b>			
AC01	Promouvoir les CHANGEMENTS dans son Equipe	F/Cs	C
AC02	Etre ACTEUR dans un contexte de CHANGEMENT	F/Cs	C
<b>COMMUNICATION, dans tous ses états</b>			
<b>Les Bases d'un bon relationnel, au quotidien, en face à face ou devant un groupe</b>			
CM01	Pratiquer au QUOTIDIEN une COMMUNICATION fluide et efficace	F/Cs	C
CM02	Anticiper les DIFFERENDS et désamorcer les situations CONFLICTUELLES	F/Cs	C
CM03	Renforcer sa communication par l'ECOUTE active	F/Cs	C
CM04	Prendre la PAROLE en public, avec assurance et force de conviction	F	C
<b>Les Relations en équipe, en période de turbulence ou d'évolution</b>			
CE01	Préserver sa VITALITE, pour plus d'EFFICACITÉ		SM
CE02	Renforcer sa POSTURE, en Relations Clients		SM
<b>Accompagnement de publics ou de situations difficiles</b>			
CD01	RÉINTÉGRER un collaborateur, après une longue absence (maladie, burn out, handicap)	F	C
CD02	RETROUVER son univers professionnel, après une longue absence (maladie, burn out, accident)	Cs	
CD3	Accompagner le Personnel SOIGNANT auprès de personnes DÉPENDANTES ou HANDICAPEES		C
<b>Tutorat et préparation à la Succession</b>			
CT01	Agir en TUTEUR – Transmettre son expérience professionnelle	F/Cs	C
CT01	Préparer et réussir sa SUCCESSION PROFESSIONNELLE	F/Cs	C

<b>BIEN ETRE</b>			
BE-01	Booster son ENERGIE avec la NATUROPATHIE		SM
<b>DEVELOPPEMENT et EFFICACITE Professionnelle</b>			
DE01	Développer son Assertivité pour agir de façon affirmée	F	C
DE02	Développer une solide CONFIANCE en soi	F	C
DE03	Faire de ses EMOTIONS un atout professionnel	F/Cs	C
DE04	Rester EFFICACE et SEREIN, en situation de STRESS	F	C
DE05	AIKINo STRESS® - Allier MIEUX ETRE et EFFICACITE		SM
DE06	Positiver sa relation au TEMPS et mieux le gérer	F/Cs	C
<b>MANAGEMENT des HOMMES et LEADERSHIP</b>			
ML01	Devenir MANAGER d'une équipe	F/Cs	C
ML02	MANAGER votre Equipe pour optimiser sa PERFORMANCE	F/Cs	C
ML03	FÉDÉRER une équipe avec un pilotage adapté, en management TRANSVERSAL		C
ML04	L'INTELLIGENCE Emotionnelle, au service d'un management plus humain	F/Cs	C
ML05	La RECONNAISSANCE au travail – Favoriser l'engagement de ses collaborateurs		C
ML06	Développer un Leadership AGILE		C
ML07	Agir en Manager COACH – Assurer un suivi individualisé d'un collaborateur	F/Cs	C
<b>Développer la CRÉATIVITÉ</b>			
CR01	Booster la CREATIVITE et l'INNOVATION		SM
CR02	ENSEMBLE, on a tous du TALENT !		SM
<b>EVOLUTION Professionnelle – MOBILITE</b>			
EM01	Donner une nouvelle DYNAMIQUE à sa VIE Professionnelle	CS	
<b>PREPARATION à la RETRAITE</b>			
PR01	Se préparer à la RETRAITE et réussir cette transition de vie	F	
<b>Gestion des RESSOURCES HUMAINES</b>			
RH01	ENJEUX et MISSIONS du Management des RH		SM
RH02	La GPEC, un OUTIL majeur de Gestion des COMPÉTENCES		SM